

Empresa	PROCEDIMIENTO DE ACTUACIÓN PARA LA: UTILIZACIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS	Fecha: Referencia:
---------	--	-----------------------

ALCANCE

El objetivo de esta norma es establecer las condiciones que deben cumplirse para facilitar una utilización correcta de los productos químicos.

RESPONSABILIDADES

Director de la empresa o su representante. Asegurar la puesta en marcha de este procedimiento y mantener las condiciones necesarias para su implantación y correcto funcionamiento.

Responsable de departamento usuario del producto. Recepcionar el producto, tal y como se describe en el procedimiento.

Servicio de Prevención de LA EMPRESA. Elaborar la lista de productos químicos utilizados en la planta y la ficha informativa del producto. Verificar el cumplimiento general de la norma y modificar, si procede, la evaluación de riesgos de los puestos afectados.

DESCRIPCIÓN DEL PROCESO

1. Identificación de sustancias químicas y preparados peligrosos.

El Servicio de Prevención de LA EMPRESA, con la colaboración de los responsables de los diferentes departamentos que usen o manejen productos tóxicos o peligrosos, elaborará y mantendrá actualizada una lista con todas las sustancias que se manejen en la planta, según modelo que se adjunta.

Dicha lista se dará a conocer al Comité de Seguridad y Salud.

2. Recepción de sustancias químicas y preparados peligrosos.

Cuando un producto químico llegue a un puesto de trabajo, el responsable del departamento receptor del producto químico deberá:

- Comprobar que el producto **está incluido** en la **LISTA DE PRODUCTOS QUÍMICOS UTILIZADOS EN LA PLANTA.**

Empresa	PROCEDIMIENTO DE ACTUACIÓN PARA LA: UTILIZACIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS	Fecha: Referencia:
---------	--	-----------------------

- Comprobar que el producto está **correctamente envasado**, según las propias indicaciones de la ficha de seguridad (véase apartado anterior).
- Comprobar que el **etiquetado del producto está en castellano y contiene la información, pictogramas e indicaciones de peligro necesarias**.
- Si se van a hacer **trasvases**, utilizar las etiquetas adhesivas para **identificar los nuevos recipientes**, asegurando que estos tengan las **características que se exijan** en las fichas de seguridad.
- Complimentar, a la recepción del producto, el documento **“RECEPCIÓN Y UTILIZACIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS”**, y remitirlo al Servicio de Prevención de LA EMPRESA.

3. Fichas Informativas de los productos.

El Servicio de Prevención de LA EMPRESA, con la información contenida en la ficha de seguridad elaborada por el fabricante, elaborará una **Ficha Informativa**, con el resumen de los riesgos del producto.

4. Modificación de la evaluación de riesgos.

Cuando se introduzca un **nuevo producto químico**, el Servicio de Prevención de LA EMPRESA **modificará, si procede, la evaluación de riesgos de los puestos afectados**, incluyendo la modificación como un anexo a la evaluación, hasta que se proceda a su revisión completa.

5. Manipulación de sustancias químicas.

La Ficha Informativa de cada producto se **colocará en cada puesto de trabajo** en el que se utilice (sin perjuicio de que el trabajador pueda consultar la ficha de seguridad elaborada por el fabricante cuando lo estime oportuno). Antes de la utilización de un nuevo producto, o ante la incorporación de un trabajador al puesto, el **mando directo de esa sección informará** de los riesgos y medidas preventivas del producto, utilizando para ello esta ficha.

El Servicio de Prevención de LA EMPRESA impartirá al trabajador la **formación** necesaria para su utilización, si procede.

Empresa	PROCEDIMIENTO DE ACTUACIÓN PARA LA: UTILIZACIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS	Fecha: Referencia:
---------	--	-----------------------

6. Almacenamiento de sustancias químicas.

En los puestos de trabajo **sólo podrán permanecer los productos químicos que se utilicen habitualmente en ese puesto, y en las cantidades adecuadas para el uso corriente.** Todos los productos químicos se almacenarán adecuadamente en el **ALMACÉN DE PRODUCTOS QUÍMICOS**, teniendo en cuenta las apreciaciones contenidas a este respecto en las fichas de seguridad.

7. Medidas de control

El **Servicio de Prevención de la empresa** deberá **comprobar periódicamente que la norma se está siguiendo.**

Si en algún caso se produce un **accidente o incidente relacionado con la utilización de los productos químicos**, el **Servicio de Prevención de la empresa** verificará si el contenido de la ficha informativa es correcto, y **si procede la implantación de otras medidas preventivas.**

Empresa	PROCEDIMIENTO DE ACTUACIÓN PARA LA: UTILIZACIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS	Fecha: Referencia:
----------------	--	-----------------------

RECEPCIÓN Y UTILIZACIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS

DEPARTAMENTO RECEPTOR:

RESPONSABLE:

NOMBRE COMERCIAL DEL PRODUCTO:

¿HA LLEGADO CORRECTAMENTE ENVASADO? SÍ NO

¿HA LLEGADO CORRECTAMENTE ETIQUETADO? SÍ NO

PUESTOS DE TRABAJO PARA LOS QUE SE VA A UTILIZAR:

OPERACIONES PARA LAS QUE SE VA A UTILIZAR:

FRECUENCIA DE UTILIZACIÓN:

¿SE VAN A REALIZAR TRASVASES? SÍ NO

EN CASO AFIRMATIVO ¿SE DISPONE DE LAS ETIQUETAS? SÍ NO

EN CASO AFIRMATIVO ¿SE DISPONE DE LOS ENVASES ADECUADOS? SÍ NO

OBSERVACIONES:

FIRMA:

Empresa

**PROCEDIMIENTO DE ACTUACIÓN PARA LA:
UTILIZACIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS**

Fecha:
Referencia:

FICHA INFORMATIVA DE PRODUCTOS QUÍMICOS (NOMBRE DEL PRODUCTO)

PICTOGRAMAS

F, F⁺



T, T⁺



Xn, Xi



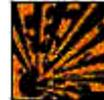
C



O



E



RIESGOS ESPECÍFICOS

-
-
-

CONSEJOS DE PRUDENCIA

-
-
-

MATERIAL DE PROTECCIÓN



MANIPULACIÓN Y ALMACENAMIENTO:

Manipulación

-
-
-

Almacenamiento

-
-

PRIMEROS AUXILIOS EN CASO DE:

Contacto con la piel

-
-

Contacto con los ojos

-
-

Inhalación

-
-

Ingestión

-
-

MEDIDAS A TOMAR EN CASO DE:

Vertido accidental

-
-

Lucha contra incendios

-
-